

**PERANCANGAN ANTARMUKA SISTEM REKRUTMEN PANITIA
KEGIATAN MAHASISWA
STUDI KASUS: ORGANISASI KEMAHASISWAAN FTI UKDW**

Skripsi



oleh
DIVA CARINDA
72210503

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS KRISTEN DUTA WACANA
TAHUN 2025**

**PERANCANGAN ANTARMUKA SISTEM REKRUTMEN PANITIA
KEGIATAN MAHASISWA
STUDI KASUS: ORGANISASI KEMAHASISWAAN FTI UKDW**

Skripsi



Diajukan kepada Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknologi Informasi
Universitas Kristen Duta Wacana
Sebagai Salah Satu Syarat dalam Memperoleh Gelar
Sarjana Komputer

Disusun oleh

DIVA CARINDA
72210503

DUTA WACANA

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS KRISTEN DUTA WACANA
TAHUN 2025

PERNYATAAN PENYERAHAN KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Diva Carinda
NIM/NIP/NIDN : 72210503
Program Studi : Sistem Informasi
Judul Karya Ilmiah : Perancangan Antarmuka Sistem Rekrutmen Panitia Kegiatan Mahasiswa Studi Kasus: Organisasi Kemahasiswaan FTI UKDW.

dengan ini menyatakan:

- a. bahwa karya yang saya serahkan ini merupakan revisi terakhir yang telah disetujui pembimbing/promotor/reviewer.
- b. bahwa karya saya dengan judul di atas adalah asli dan belum pernah diajukan oleh siapa pun untuk mendapatkan gelar akademik baik di Universitas Kristen Duta Wacana maupun di universitas/institusi lain.
- c. bahwa karya saya dengan judul di atas sepenuhnya adalah hasil karya tulis saya sendiri dan bebas dari plagiasi. Karya atau pendapat pihak lain yang digunakan sebagai rujukan dalam naskah ini telah dikutip sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah yang berlaku.
- d. bahwa saya bersedia bertanggung jawab dan menerima sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku berupa pencabutan gelar akademik jika di kemudian hari didapati bahwa saya melakukan tindakan plagiasi dalam karya saya ini.
- e. bahwa Universitas Kristen Duta Wacana tidak dapat diberi sanksi atau tuntutan hukum atas pelanggaran hak kekayaan intelektual atau jika terjadi pelanggaran lain dalam karya saya ini. Segala tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran dalam karya saya ini akan menjadi tanggung jawab saya pribadi, tanpa melibatkan pihak Universitas Kristen Duta Wacana.
- f. menyerahkan hak bebas royalti noneksklusif kepada Universitas Kristen Duta Wacana, untuk menyimpan, melestarikan, mengalihkan dalam media/format lain, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), dan mengunggahnya di Repositori UKDW tanpa perlu meminta izin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis dan pemilik hak cipta atas karya saya di atas, untuk kepentingan akademis dan pengembangan ilmu pengetahuan.
- g. bahwa saya bertanggung jawab menyampaikan secara tertulis kepada Universitas Kristen Duta Wacana jika di kemudian hari terdapat perubahan hak cipta atas karya saya ini.

- h. bahwa meskipun telah dilakukan pelestarian sebaik-baiknya, Universitas Kristen Duta Wacana tidak bertanggung jawab atas kehilangan atau kerusakan karya atau metadata selama disimpan di Repositori UKDW.
- i. mengajukan agar karya saya ini: *(pilih salah satu)*

- Dapat diakses tanpa embargo.
 Dapat diakses setelah 2 tahun.*
 Embargo permanen.*

Embargo: penutupan sementara akses karya ilmiah.
*Halaman judul, abstrak, dan daftar pustaka tetap wajib dibuka.

Alasan embargo *(bisa lebih dari satu)*:

- dalam proses pengajuan paten.
 akan dipresentasikan sebagai makalah dalam seminar nasional/internasional.**
 akan diterbitkan dalam jurnal nasional/internasional.**
 telah dipresentasikan sebagai makalah dalam seminar nasional/internasional ... dan diterbitkan dalam prosiding pada bulan ... tahun ... dengan DOI/URL ... ***
 telah diterbitkan dalam jurnal ... dengan DOI/URL artikel ... atau vol./no. ... ***
 berisi topik sensitif, data perusahaan/pribadi atau informasi yang membahayakan keamanan nasional.
 berisi materi yang mengandung hak cipta atau hak kekayaan intelektual pihak lain.
 terikat perjanjian kerahasiaan dengan perusahaan/organisasi lain di luar Universitas Kristen Duta Wacana selama periode tertentu.
 Lainnya (mohon dijelaskan)

**Setelah diterbitkan, mohon informasikan keterangan publikasinya ke repository@staff.ukdw.ac.id.

***Tuliskan informasi kegiatan atau publikasinya dengan lengkap.

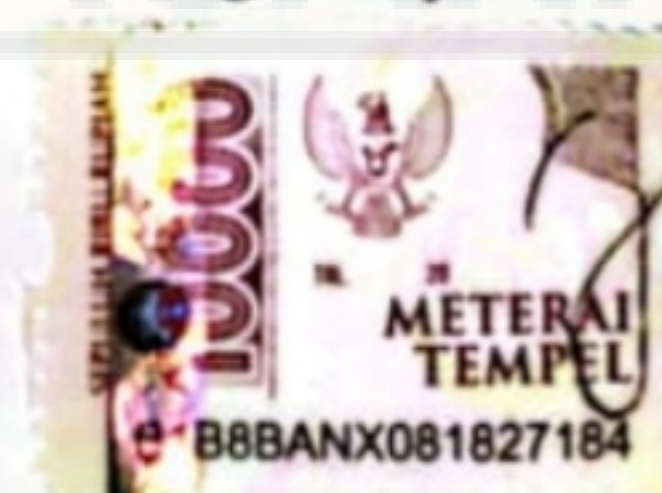
Yogyakarta, 3 November 2025

Mengetahui,



Drs. Jong Jek Siang, M.Sc.
Tanda tangan & nama terang pembimbing
NIDN/NIDK 0525016601

Yang menyatakan,



Divya Carinda
Tanda tangan & nama terang pemilik karya/penulis
NIM 72210503

HALAMAN PENGESAHAN

PERANCANGAN ANTARMUKA SISTEM REKRUTMEN PANITIA KEGIATAN MAHASISWA STUDI KASUS: ORGANISASI KEMAHASISWAAN FTI UKDW

Oleh: DIVA CARINDA / 72210503

Dipertahankan di depan Dewan Penguji Skripsi
Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknologi Informasi
Universitas Kristen Duta Wacana - Yogyakarta
Dan dinyatakan diterima untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar
Sarjana Komputer
pada tanggal
19 Agustus 2025

Yogyakarta, 25 Agustus 2025
Mengesahkan,

Dewan Penguji:

1. Drs. Jong Jek Siang, M.Sc.
2. Drs. Wimmie Handiwidjojo, M.I.T.
3. Halim Budi Santoso, S.Kom., M.B.A., M.T., Ph.D.
4. Argo Wibowo, S.T., M.T.

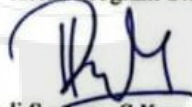


Dekan



(Restyan Pito, S.Kom., MSIS., Ph.D)

Ketua Program Studi


(Halim Budi Santoso, S.Kom., M.T., MBA.,
Ph.D)

DUTA WACANA

PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi dengan judul:

**Perancangan Antarmuka Sistem Rekrutmen Panitia Kegiatan Mahasiswa
Studi Kasus: Organisasi Kemahasiswaan FTI UKDW**

yang saya kerjakan untuk melengkapi sebagian persyaratan menjadi Sarjana Komputer pada pendidikan Sarjana Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknologi Informasi Universitas Kristen Duta Wacana, bukan merupakan tiruan atau duplikasi dari skripsi kesarjanaan di lingkungan Universitas Kristen Duta Wacana maupun di Perguruan Tinggi atau instansi manapun, kecuali bagian yang sumber informasinya dicantumkan sebagaimana mestinya.

Jika dikemudian hari didapati bahwa hasil skripsi ini adalah hasil plagiasi atau tiruan dari skripsi lain, saya bersedia dikenai sanksi yakni pencabutan gelar kesarjanaan saya.

Yogyakarta, 25 Agustus 2025



DIVA CARINDA

72210503

DUTA WACANA

HALAMAN PERSETUJUAN

Judul Skripsi : Perancangan Antarmuka Sistem Rekrutmen Panitia
Kegiatan Mahasiswa
Studi Kasus: Organisasi Kemahasiswaan FTI UKDW

Nama Mahasiswa : DIVA CARINDA

N I M : 72210503

Matakuliah : Skripsi

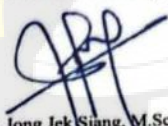
Kode : SI4046

Semester : Genap

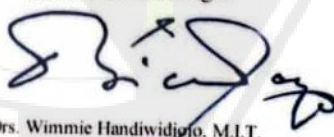
Tahun Akademik : 2024/2025

Telah diperiksa dan disetujui di Yogyakarta,
Pada tanggal 11 Agustus 2025

Dosen Pembimbing I


Drs. Jong Jek Siang, M.Sc.

Dosen Pembimbing II


Drs. Wimmie Handiwidjono, M.I.T.

DUTA WACANA

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat, rahmat, dan penyertaan-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul "Perancangan Antarmuka Sistem Rekrutmen Panitia Kegiatan Studi Kasus: Organisasi Kemahasiswaan UKDW" dengan baik. Tugas akhir ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana pada Fakultas Teknologi Informasi Universitas Kristen Duta Wacana.

Segala proses dalam penyusunan tugas akhir ini menjadi pengalaman berharga tentang bagaimana Tuhan bekerja di dalam hidup penulis. Dalam setiap keraguan dan kelemahan, Tuhan memberikan kekuatan dan pertolongan untuk terus melangkah (Yesaya 41:10). Keyakinan ini diperkuat oleh janji Tuhan bahwa rancangan-Nya adalah rancangan damai sejahtera untuk memberikan masa depan yang penuh harapan (Yeremia 29:11). Meskipun banyak rancangan dalam hati manusia, namun hanya keputusan Tuhanlah yang terlaksana (Amsal 19:21). Dan segala sesuatu yang terjadi, Tuhan turut bekerja di dalamnya untuk mendatangkan kebaikan bagi mereka yang mengasihi Dia (Roma 8:28).

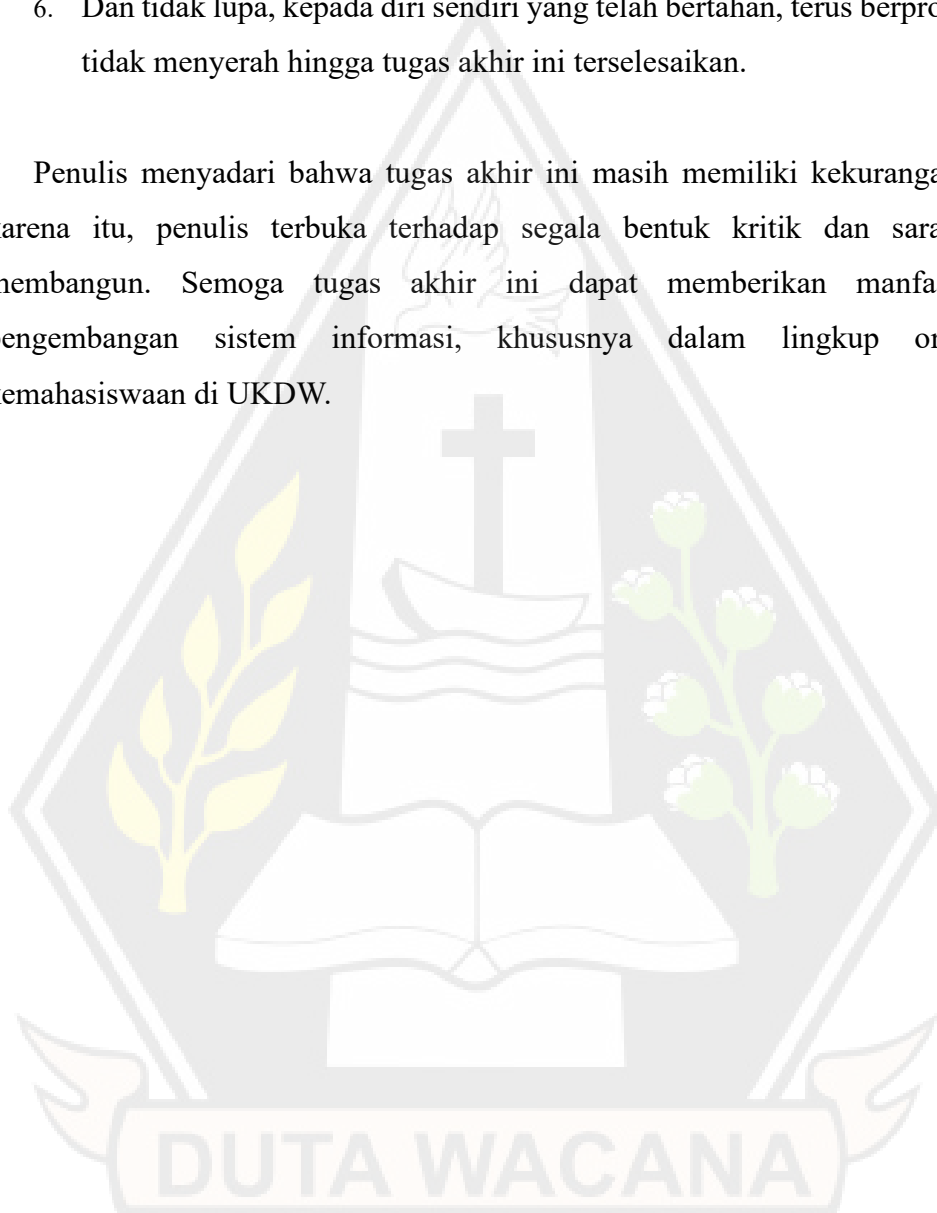
Penulis menyadari bahwa proses penyusunan tugas akhir ini tidak terlepas dari dukungan dan bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada:

1. Orang tua serta keluarga tercinta yang selalu memberikan dukungan, doa, dan kasih sayang yang tiada henti selama berproses sebagai mahasiswa di Universitas Kristen Duta Wacana.
2. Bapak Drs. Jong Jek Siang, M.Sc. dan Drs. Wimmie Handiwidjojo, MIT. Selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan, masukan, dan bimbingan selama penyusunan tugas akhir ini.
3. Terima kasih kepada sahabat saya, Natalia Reta yang telah mendampingi dalam setiap proses, terima kasih atas kebersamaan, tawa, dan dukungan yang menjadi penyemangat selama pengerjaan tugas akhir ini.
4. Seseorang berinisial M yang telah memberikan dukungan emosional serta menjadi sumber semangat dan motivasi selama perjalanan penyusunan tugas akhir ini.


Teman-teman seperjuangan dari Program Studi Sistem Informasi angkatan 2021 yang selalu memberi semangat serta menemani proses selama berkuliah di Universitas Kristen Duta Wacana.

5. Seluruh pihak dan orang-orang yang telah membantu, baik secara langsung maupun tidak langsung, dalam proses penyelesaian tugas akhir ini.
6. Dan tidak lupa, kepada diri sendiri yang telah bertahan, terus berproses, dan tidak menyerah hingga tugas akhir ini terselesaikan.

Penulis menyadari bahwa tugas akhir ini masih memiliki kekurangan. Oleh karena itu, penulis terbuka terhadap segala bentuk kritik dan saran yang membangun. Semoga tugas akhir ini dapat memberikan manfaat bagi pengembangan sistem informasi, khususnya dalam lingkup organisasi kemahasiswaan di UKDW.



Yogyakarta, 8 Agustus 2025

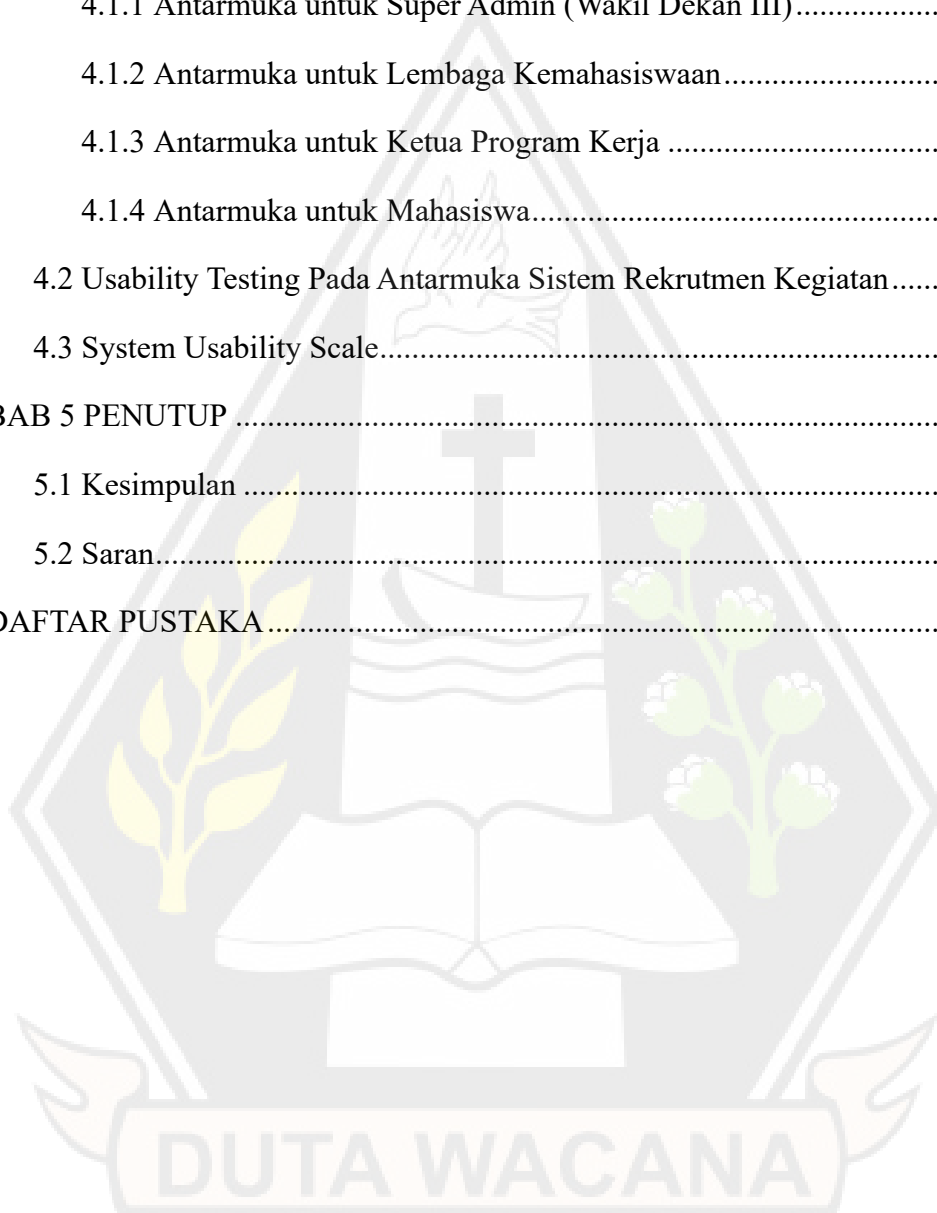

(Diva Carinda)

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN SAMPUL	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	iv
HALAMAN PERSETUJUAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL.....	xix
ABSTRAK	xxi
ABSTRACT.....	xxii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Batasan Masalah.....	2
1.4 Tujuan.....	3
1.5 Luaran	3
BAB 2 LANDASAN TEORI.....	4
2.1 Tinjauan Pustaka	4
2.2 Unified Modeling Language	5
2.3 Data Flow Diagram (DFD)	5
2.4 Entity Relationship Diagram (ERD)	6
2.5 <i>Design thinking</i>	6
2.6 Usability Testing	8

BAB 3 RENCANA KARYA.....	10
3.1 Proses Bisnis	10
3.2 <i>Design thinking</i>	11
3.2.1 Emphatize.....	12
3.2.2 Define.....	12
3.2.3 Ideate	12
3.2.4 Prototype	13
3.2.5 Testing	13
3.3 Pengambilan Data	13
3.4 <i>Affinity Diagram</i>	40
3.5 Use case.....	44
3.6 Activity Diagram.....	57
3.7 Data Flow Diagram (DFD)	59
3.7.1 Data Flow Diagram Level 0 / Context Diagram	59
3.7.2 Data Flow Diagram Level 1	59
3.7.3 DFD Level 2 Proses 1 (Pengelolaan Akun dan Data Master).....	61
3.7.4 DFD Level 2 Proses 2 (Mengelola Open Rekrutmen)	62
3.7.5 DFD Level 2 Proses 3 (Pendaftaran)	63
3.7.6 DFD Level 2 Proses 4 (Mengatur Jadwal Wawancara)	64
3.7.7 DFD Level 2 Proses 5 (Seleksi dan Pengumuman)	65
3.7.8 DFD Level 2 Proses 6 (Validasi Proposal P3DK).....	66
3.8 Entity Relationship Diagram (ERD)	67
3.9 Low Fidelity Interface.....	74
3.9.1 Antarmuka untuk Autentikasi User	74
3.9.2 Antarmuka untuk Super Admin (Wakil Dekan III)	74
3.9.3 Antarmuka untuk Lembaga Kemahasiswaan.....	77

3.9.4 Antarmuka untuk Ketua Program Kerja	92
3.9.5 Antarmuka untuk Mahasiswa.....	102
BAB 4 IMPLEMENTASI KARYA	116
4.1 Rancangan Antarmuka	116
4.1.1 Antarmuka untuk Super Admin (Wakil Dekan III).....	116
4.1.2 Antarmuka untuk Lembaga Kemahasiswaan.....	123
4.1.3 Antarmuka untuk Ketua Program Kerja	165
4.1.4 Antarmuka untuk Mahasiswa.....	203
4.2 Usability Testing Pada Antarmuka Sistem Rekrutmen Kegiatan.....	228
4.3 System Usability Scale.....	232
BAB 5 PENUTUP	237
5.1 Kesimpulan	237
5.2 Saran.....	237
DAFTAR PUSTAKA	238



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Simbol yang Digunakan pada DFD	6
Gambar 3. 1 Affinity Diagram	43
Gambar 3. 2 Use Case Diagram	44
Gambar 3. 3 Activity Diagram	58
Gambar 3. 4 Context Diagram	59
Gambar 3. 5 DFD Level 1	61
Gambar 3. 6 DFD Level 2 Proses 1	62
Gambar 3. 7 DFD Level 2 Proses 2	63
Gambar 3. 8 DFD Level 2 Proses 3	64
Gambar 3. 9 DFD Level 2 Proses 4	65
Gambar 3. 10 DFD Level 2 Proses 5	66
Gambar 3. 11 DFD Level 2 Proses 6	67
Gambar 3. 12 Entity-Relationship Diagram (ERD).....	73
Gambar 3. 13 Halaman Login.....	74
Gambar 3. 14 Halaman Dashboard Super Admin.....	75
Gambar 3. 15 Manajemen Lembaga Kemahasiswaan	76
Gambar 3. 16 Halaman Rekap Panitia	76
Gambar 3. 17 Detail Halaman Rekap Panitia	77
Gambar 3. 18 Halaman Dashboard Lembaga Kemahasiswaan	78
Gambar 3. 19 Halaman Manajemen Kegiatan	78
Gambar 3. 20 Form Tambah Kegiatan dan Akses Ketua	79
Gambar 3. 21 Form Tambah Deskripsi Kegiatan.....	80
Gambar 3. 22 Halaman Manajemen Rekrutmen.....	80
Gambar 3. 23 Halaman Rekrutmen Semua Kegiatan	81
Gambar 3. 24 Halaman Manajemen Rekrutmen Ketua Proker.....	82
Gambar 3. 25 Halaman Pendaftaran Terbuka	82
Gambar 3. 26 Halaman Detail Pendaftar	83
Gambar 3. 27 Halaman Jadwal Wawancara.....	84
Gambar 3. 28 Halaman Detail Jadwal Wawancara	84
Gambar 3. 29 Halaman Jadwal Wawancara Dengan Fitur CRUD	85
Gambar 3. 30 Halaman Utama Hasil Seleksi.....	86

Gambar 3. 31 Halaman Hasil Seleksi Tanpa Akses Pengelolaan.....	86
Gambar 3. 32 Halaman Hasil Seleksi dengan Fitur CRUD	87
Gambar 3. 33 Halaman Hasil Seleksi Anggota Proker HIMA.....	88
Gambar 3. 34 Halaman Rekap Panitia	88
Gambar 3. 35 Halaman Proposal	89
Gambar 3. 36 Halaman Detail Proposal.....	90
Gambar 3. 37 Halaman Ganti Password	90
Gambar 3. 38 Halaman Bantuan	91
Gambar 3. 39 Halaman Pengumuman	91
Gambar 3. 40 Halaman Dashboard Ketua Program Kerja.....	92
Gambar 3. 41 Halaman Manajemen Rekrutmen.....	93
Gambar 3. 42 Form Tambah Rekrutmen Bagian Informasi Kegiatan	93
Gambar 3. 43 Form Tambah Kegiatan Bagian Tautan.....	94
Gambar 3. 44 Form Tambah Kegiatan Bagian Divisi.....	95
Gambar 3. 45 Form Tambah Rekrutmen Bagian Divisi.....	95
Gambar 3. 46 Halaman Pendaftaran	96
Gambar 3. 47 Halaman Detail Data Pendaftar.....	97
Gambar 3. 48 Halaman Jadwal Wawancara.....	97
Gambar 3. 49 Halaman Detail Jadwal Wawancara	98
Gambar 3. 50 Halaman Hasil Seleksi	99
Gambar 3. 51 Halaman Hasil Seleksi dengan Fitur Validasi	99
Gambar 3. 52 Halaman Hasil Seleksi Tanpa Fitur Validasi	100
Gambar 3. 53 Halaman Rekap Panitia	101
Gambar 3. 54 Halaman Proposal	101
Gambar 3. 55 Halaman Dashboard Mahasiswa	103
Gambar 3. 56 Halaman Isi Identitas.....	103
Gambar 3. 57 Form Pengisian Data Diri.....	104
Gambar 3. 58 Form Upload Dokumen.....	105
Gambar 3. 59 Form Pengisian Pengalaman Organisasi	105
Gambar 3. 60 Halaman Konfirmasi Data.....	106
Gambar 3. 61 Halaman Daftar Kegiatan.....	107
Gambar 3. 62 Halaman Detail Kegiatan	107

Gambar 3. 63 Halaman Timeline Kegiatan.....	108
Gambar 3. 64 Halaman Riwayat Pendaftaran	109
Gambar 3. 65 Halaman Jadwal Wawancara.....	109
Gambar 3. 66 Halaman Penolakan ke Tahap Wawancara.....	110
Gambar 3. 67 Halaman Penerimaan ke Tahap Wawancara.....	110
Gambar 3. 68 Halaman Detail Jadwal Wawancara Belum Tersedia	111
Gambar 3. 69 Halaman Hasil Seleksi	111
Gambar 3. 70 Halaman Hasil Seleksi (Tidak Lulus)	112
Gambar 3. 71 Halaman Hasil Seleksi (Diterima Proker BEM)	113
Gambar 3. 72 Halaman Hasil Seleksi (Diterima Proker HIMA BPM).....	113
Gambar 3. 73 Halaman Hasil Seleksi Belum Tersedia	114
Gambar 3. 74 Halaman Rekap Panitia	114
Gambar 3. 75 Halaman Proposal	115
Gambar 4. 1 Halaman Login.....	116
Gambar 4. 2 Halaman Login Gagal Autentikasi	117
Gambar 4. 3 Halaman Dashboard Super Admin.....	117
Gambar 4. 4 Collapsed Sidebar pada Antarmuka Role Super Admin.....	118
Gambar 4. 5 Halaman Manajemen Rekrutmen.....	119
Gambar 4. 6 Form Tambah Lembaga Kemahasiswaan (LK).....	119
Gambar 4. 7 Alert Tambah LK.....	120
Gambar 4. 8 Halaman Rekap Panitia	121
Gambar 4. 9 Halaman Rekap Panitia	121
Gambar 4. 10 Halaman Reset Data Rekrutmen	122
Gambar 4. 11 Halaman Login	123
Gambar 4. 12 Halaman Login Autentikasi Gagal	124
Gambar 4. 13 Halaman Dashboard Lembaga Kemahasiswaan	125
Gambar 4. 14 Form Tambah Badan pengurus Harian.....	125
Gambar 4. 15 Halaman Manajemen Kegiatan	126
Gambar 4. 16 Laporan Daftar Kegiatan	127
Gambar 4. 17 Halaman Popup Pada Program Kerja FTI Camp	128
Gambar 4. 18 Halaman Tambah Kegiatan dan Akses Ketua	128
Gambar 4. 19 Halaman Upload Dokumentasi Kegiatan.....	129

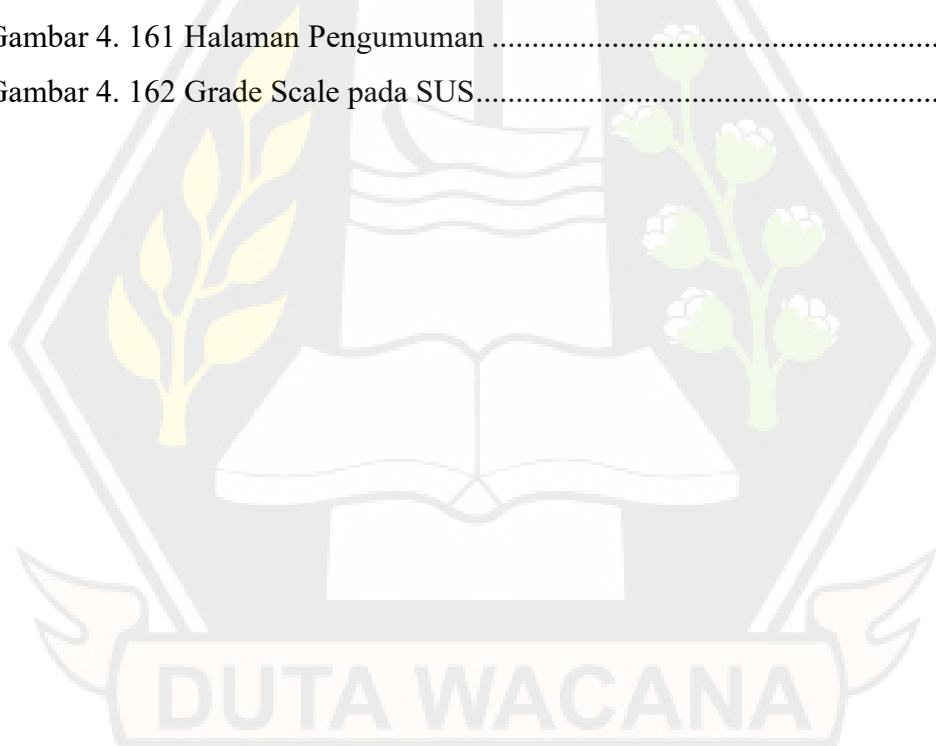
Gambar 4. 20 Alert Tambah Kegiatan Berhasil	130
Gambar 4. 21 Alert Edit Data Berhasil	130
Gambar 4. 22 Pesan Konfirmasi Penghapusan Data.....	131
Gambar 4. 23 Alert Hapus Kegiatan Berhasil.....	132
Gambar 4. 24 Halaman Manajemen Rekrutmen.....	132
Gambar 4. 25 Halaman Manajemen Rekrutmen Kegiatan	133
Gambar 4. 26 Halaman Rekrutmen Ketua Kegiatan.....	134
Gambar 4. 27 Form Tambah Kegiatan (Infomasi Kegiatan).....	134
Gambar 4. 28 Halaman Open Rekrutmen (Tautan)	135
Gambar 4. 29 Form Open Rekrutmen (Timeline).....	136
Gambar 4. 30 Alert Tambah Rekrutmen	136
Gambar 4. 31 Alert Edit Rekrutmen	137
Gambar 4. 32 Konfirmasi Penghapusan Rekrutmen.....	137
Gambar 4. 33 Alert Hapus Open Rekrutmen	138
Gambar 4. 34 Halaman Daftar Pendaftaran Aktif.....	139
Gambar 4. 35 Halaman Data pendaftar.....	139
Gambar 4. 36 Detail Pendaftar.....	140
Gambar 4. 37 Laporan Cetak Detail Pendaftar	141
Gambar 4. 38 Halaman Jadwal Wawancara.....	141
Gambar 4. 39 Halaman Detail Jadwal Wawancara Tanpa CRUD	142
Gambar 4. 40 Halaman Detail Jadwal Wawancara dengan Fitur CRUD.....	143
Gambar 4. 41 Laporan Jadwal Wawancara.....	144
Gambar 4. 42 Modal Upload Jadwal Wawancara	145
Gambar 4. 43 Alert Tambah Jadwal Wawancara Berhasil	145
Gambar 4. 44 Form Edit Jadwal Wawancara.....	146
Gambar 4. 45 Alert Edit Jadwal Wawancara.....	146
Gambar 4. 46 Pesan Konfirmasi Jadwal Wawancara.....	147
Gambar 4. 47 Alert Hapus Jadwal Wawancara	148
Gambar 4. 48 Broadcast Pengumuman Jadwal via WhatsApp.....	148
Gambar 4. 49 Form Tambah Informasi.....	149
Gambar 4. 50 Alert Tambah Informasi Berhasil	149
Gambar 4. 51 Halaman Hasil Seleksi	150

Gambar 4. 52 Halaman Hasil Seleksi Ketua Program Kerja di BEM	150
Gambar 4. 53 Halaman Hasil Seleksi BPH Program Kerja di BEM	151
Gambar 4. 54 Halaman Hasil Seleksi Program Kerja Anggota BEM.....	152
Gambar 4. 55 Halaman Hasil Seleksi di Program Kerja HIMA	152
Gambar 4. 56 Halaman Edit Hasil Seleksi.....	153
Gambar 4. 57 Alert Edit Data Hasil Seleksi Berhasil	153
Gambar 4. 58 Pesan Konfirmasi Penghapusan Hasil Seleksi	154
Gambar 4. 59 Alert Hapus Hasil Seleksi Berhasil	154
Gambar 4. 60 Halaman Tambah Informasi	155
Gambar 4. 61 Alert Informasi Berhasil Ditambahkan	156
Gambar 4. 62 Modal Kirim Broadcast Hasil Seleksi.....	156
Gambar 4. 63 Halaman Rekap Panitia	157
Gambar 4. 64 Halaman Validasi Proposal BEM FTI.....	158
Gambar 4. 65 Halaman Detail Proposal dan Dokumen Pendukung	158
Gambar 4. 66 Alert Catatan Revisi Berhasil Ditambahkan.....	159
Gambar 4. 67 Modal Tambah Informasi Batas Waktu.....	159
Gambar 4. 68 Alert Informasi Baru Berhasil Ditambahkan.....	160
Gambar 4. 69 Alert Proposal Berhasil Disetujui.....	161
Gambar 4. 70 Halaman Ganti Password	161
Gambar 4. 71 Tampilan Ketika Password Lama yang Dimasukkan Tidak Sesuai	162
Gambar 4. 72 Tampilan Ketika Password Baru Tidak Memenuhi Syarat	163
Gambar 4. 73 Tampilan Setelah Password Berhasil Diubah.....	163
Gambar 4. 74 Halaman Bantuan	164
Gambar 4. 75 Halaman Pengumuman	164
Gambar 4. 76 Halaman Login.....	165
Gambar 4. 77 Halaman Login Verifikasi Gagal.....	165
Gambar 4. 78 Halaman Dashboard Ketua Program Kerja.....	166
Gambar 4. 79 Collapsed Sidebar pada Role Ketua Program Kerja	167
Gambar 4. 80 Form Tambah Badan Pengurus Harian	167
Gambar 4. 81 Halaman manajemen Rekrutmen	168
Gambar 4. 82 Halaman Tambah Open recruitment (Informasi Kegiatan).....	169

Gambar 4. 83 Halaman Tambah Open recruitment (Tautan)	169
Gambar 4. 84 Halaman Tambah Open recruitment (Timeline).....	170
Gambar 4. 85 Halaman Tambah <i>Open recruitment</i> (Divisi)	171
Gambar 4. 86 Alert Tambah Data Berhasil	172
Gambar 4. 87 Alert Edit Data Berhasil	172
Gambar 4. 88 Konfirmasi Penghapusan	173
Gambar 4. 89 Alert Hapus Rekrutmen Berhasil	174
Gambar 4. 90 Halaman Pendaftaran Aktif.....	174
Gambar 4. 91 Halaman Pendaftar	175
Gambar 4. 92 Halaman Detail Pendaftar	176
Gambar 4. 93 Halaman Jadwal Wawancara.....	176
Gambar 4. 94 Halaman Detail Jadwal Wawancara	178
Gambar 4. 95 Notifikasi Penolakan Pengajuan Undur Diri.....	179
Gambar 4. 96 Notifikasi Penerimaan Pengajuan Undur Diri.....	180
Gambar 4. 97 Halaman Jadwal Wawancara Pemilihan Anggota	181
Gambar 4. 98 Modal Tambah Jadwal Wawancara (Import Data).....	182
Gambar 4. 99 Notifikasi Berhasil Tambah Jadwal.....	183
Gambar 4. 100 Form Edit Jadwal Wawancara.....	184
Gambar 4. 101 Notifikasi Edit Jadwal Wawancara Berhasil	185
Gambar 4. 102 Pesan Konfirmasi Penghapusan Data Wawancara	186
Gambar 4. 103 Notifikasi Hapus Jadwal Wawancara Berhasil.....	187
Gambar 4. 104 Kirim Broadcast Pengumuman Jadwal Wawancara.....	188
Gambar 4. 105 Form Tambah Informasi.....	189
Gambar 4. 106 Alert Berhasil Menambahkan Informasi	190
Gambar 4. 107 Halaman Hasil Seleksi Kegiatan.....	191
Gambar 4. 108 Halaman Hasil Seleksi dengan Validasi Kontrak Kerja	192
Gambar 4. 109 Halaman Hasil Seleksi Tanpa Validasi Kontrak Kerja	192
Gambar 4. 110 Form Edit Hasil Seleksi.....	193
Gambar 4. 111 Notifikasi Data Panitia Berhasil Diedit	194
Gambar 4. 112 Konfirmasi Penghapusan Hasil Wawancara.....	194
Gambar 4. 113 Notifikasi Data Panitia Berhasil Dihapus.....	195
Gambar 4. 114 Form Tambah Info pada Hasil Seleksi	196

Gambar 4. 115 Notifikasi Informasi Baru Berhasil Ditambahkan.....	196
Gambar 4. 116 Modal Kirim Broadcast Pengumuman Hasil Seleksi	197
Gambar 4. 117 Halaman Rekap Panitia Kegiatan.....	198
Gambar 4. 118 Halaman Proposal.....	198
Gambar 4. 119 Form Tambah Dokumen.....	199
Gambar 4. 120 Notifikasi Unggah Dokumen Berhasil	200
Gambar 4. 121 Halaman Proposal Setelah Klik Tombol Sudah Direvisi	200
Gambar 4. 122 Proposal Telah Divalidasi.....	201
Gambar 4. 123 Halaman Formulir Penggantian Password	202
Gambar 4. 124 Halaman Menu Bantuan dan FAQ	202
Gambar 4. 125 Halaman Pengumuman	203
Gambar 4. 126 Halaman Login.....	204
Gambar 4. 127 Halaman Dashboard Mahasiswa	204
Gambar 4. 128 Detail Tahapan Seleksi Program Kerja	205
Gambar 4. 129 Halaman Ringkasan Data Identitas (Awal Sebelum Diisi)	206
Gambar 4. 130 Halaman Pengisian Data Diri.....	206
Gambar 4. 131 Halaman Unggah Dokumen (Kosong).....	207
Gambar 4. 132 Halaman Unggah Dokumen (Sudah Terisi)	208
Gambar 4. 133 Halaman Pengalaman Organisasi.....	208
Gambar 4. 134 Halaman Konfirmasi Data.....	209
Gambar 4. 135 Notifikasi Pengisian Berhasil	210
Gambar 4. 136 Ringkasan Data Identitas.....	210
Gambar 4. 137 Halaman Daftar Kegiatan.....	211
Gambar 4. 138 Detail Kegiatan.....	212
Gambar 4. 139 Jadwal Kegiatan Bertabrakan.....	212
Gambar 4. 140 Formulir Registrasi Kegiatan	213
Gambar 4. 141 Notifikasi Pendaftaran Berhasil	214
Gambar 4. 142 Modal Gabung Grup WhatsApp	214
Gambar 4. 143 Halaman Timeline Kegiatan.....	215
Gambar 4. 144 Halaman Riwayat Pendaftaran	216
Gambar 4. 145 Halaman Jadwal Wawancara.....	216
Gambar 4. 146 Halaman Jadwal Wawancara Lolos Seleksi	217

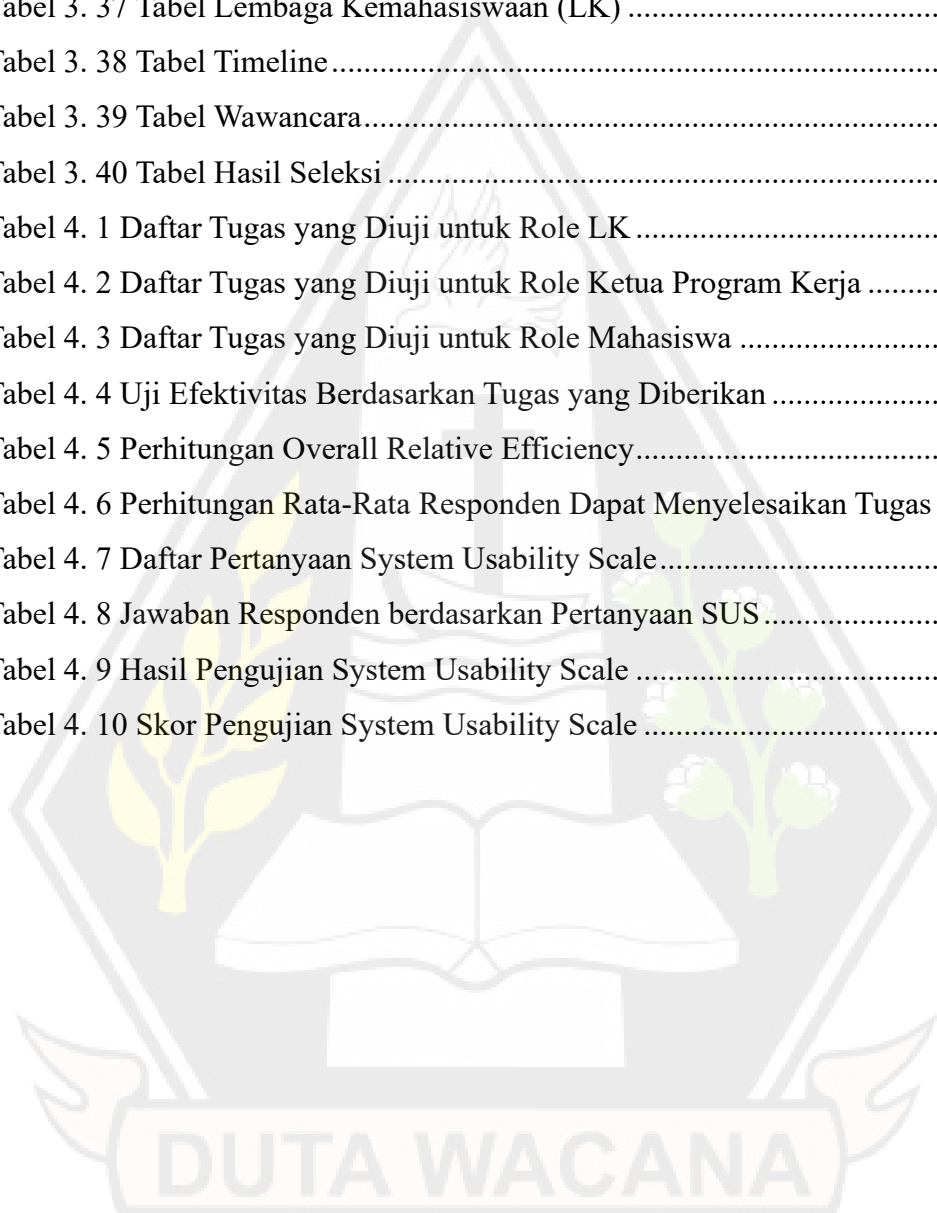
Gambar 4. 147 Halaman Jadwal Wawancara Tidak Lolos Seleksi	218
Gambar 4. 148 Halaman Detail Jadwal Wawancara (Belum Diunggah)	218
Gambar 4. 149 Halaman Hasil Seleksi	219
Gambar 4. 150 Halaman Hasil Seleksi Belum Dipublikasikan	220
Gambar 4. 151 Halaman Hasil Seleksi Tidak Lolos Seleksi.....	220
Gambar 4. 152 Halaman Hasil Seleksi Lolos Seleksi (BEM)	221
Gambar 4. 153 Halaman Hasil Seleksi Lolos Seleksi (HIMA & BPM)	222
Gambar 4. 154 Form Unggah Kontrak Kerja.....	223
Gambar 4. 155 Notifikasi Pengunggahan Berhasil	223
Gambar 4. 156 Form Pengajuan Pengunduran Diri	224
Gambar 4. 157 Notifikasi Berhasil Mengajukan Pengunduran Diri	225
Gambar 4. 158 Halaman Proposal	226
Gambar 4. 159 Halaman Penggantian Password	226
Gambar 4. 160 Halaman Menu Bantuan.....	227
Gambar 4. 161 Halaman Pengumuman	227
Gambar 4. 162 Grade Scale pada SUS.....	235



DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Tabel Pertanyaan Mengenai Informasi Lembaga Kemahasiswaan	14
Tabel 3. 2 Tabel Pertanyaan Mengenai Prosedur Rekrutmen	14
Tabel 3. 3 Pertanyaan Wawancara Mengenai Syarat & Ketentuan	19
Tabel 3. 4 Tabel Pertanyaan Mengenai Kebutuhan Antarmuka	29
Tabel 3. 5 Tabel Pertanyaan Lainnya	37
Tabel 3. 6 Tabel Kebutuhan Pengguna (Need).....	40
Tabel 3. 7 Tabel Masalah yang Dihadapi Pengguna (Problem)	41
Tabel 3. 8 Tabel Perilaku Pengguna (User Behavior)	41
Tabel 3. 9 Tabel Saran atau Ide (Suggestion/Idea).....	42
Tabel 3. 10 Tabel Goal/Expetactions.....	42
Tabel 3. 11 Tabel Manfaat (Benefit).....	43
Tabel 3. 12 Deskripsi Login.....	44
Tabel 3. 13 Deskripsi Mengelola Data Lembaga Kemahasiswaan (LK)	45
Tabel 3. 14 Deskripsi Tambah Kegiatan Baru.....	46
Tabel 3. 15 Deskripsi Menunjuk Ketua Program Kerja	46
Tabel 3. 16 Deskripsi Menentukan Tujuan & Syarat Proker	47
Tabel 3. 17 Deskripsi Menunjuk Badan Pengurus Harian Program Kerja	48
Tabel 3. 18 Deskripsi Membuka Pendaftaran	49
Tabel 3. 19 Deskripsi Mengisi Data Diri	50
Tabel 3. 20 Deskripsi Informasi Rekrutmen	50
Tabel 3. 21 Deskripsi Melihat Timeline Kegiatan	51
Tabel 3. 22 Deskripsi Daftar Kegiatan	51
Tabel 3. 23 Deskripsi Mengatur Jadwal wawancara	52
Tabel 3. 24 Deskripsi Mengikuti Wawancara	53
Tabel 3. 25 Deskripsi Mengelola Hasil Seleksi	53
Tabel 3. 26 Deskripsi Melihat Hasil Seleksi	54
Tabel 3. 27 Deskripsi Melihat Hasil Seleksi	55
Tabel 3. 28 Deskripsi Mengajukan Proposal P3DK.....	55
Tabel 3. 29 Deskripsi Validasi Proposal.....	56
Tabel 3. 30 Deskripsi Logout	56
Tabel 3. 31 Tabel User.....	69

Tabel 3. 32 Tabel Mahasiswa	69
Tabel 3. 33 Tabel Program Kerja	70
Tabel 3. 34 Tabel Open recruitment (Oprec).....	70
Tabel 3. 35 Tabel Pendaftaran	71
Tabel 3. 36 Tabel Divisi	71
Tabel 3. 37 Tabel Lembaga Kemahasiswaan (LK)	71
Tabel 3. 38 Tabel Timeline	72
Tabel 3. 39 Tabel Wawancara.....	72
Tabel 3. 40 Tabel Hasil Seleksi	73
Tabel 4. 1 Daftar Tugas yang Diuji untuk Role LK.....	228
Tabel 4. 2 Daftar Tugas yang Diuji untuk Role Ketua Program Kerja	229
Tabel 4. 3 Daftar Tugas yang Diuji untuk Role Mahasiswa	229
Tabel 4. 4 Uji Efektivitas Berdasarkan Tugas yang Diberikan	230
Tabel 4. 5 Perhitungan Overall Relative Efficiency.....	231
Tabel 4. 6 Perhitungan Rata-Rata Responden Dapat Menyelesaikan Tugas	232
Tabel 4. 7 Daftar Pertanyaan System Usability Scale.....	232
Tabel 4. 8 Jawaban Responden berdasarkan Pertanyaan SUS.....	233
Tabel 4. 9 Hasil Pengujian System Usability Scale	234
Tabel 4. 10 Skor Pengujian System Usability Scale	236



ABSTRAK

Lembaga Kemahasiswaan (LK) memiliki peran strategis dalam membentuk karakter, wawasan, serta keterampilan non-teknis (soft skills) mahasiswa melalui berbagai kegiatan kepanitiaan. Namun, proses rekrutmen panitia kegiatan di lingkungan Fakultas Teknologi Informasi Universitas Kristen Duta Wacana (FTI UKDW) masih dilakukan secara manual, dengan penyebaran informasi melalui media sosial dan tanpa sistem dokumentasi yang terpusat. Hal ini menyebabkan informasi tidak tersebar merata dan hasil rekrutmen tidak terdokumentasi dengan baik sehingga data panitia tersebar dan tidak tersusun secara rapi.

Penelitian ini bertujuan untuk merancang antarmuka sistem informasi rekrutmen panitia berbasis web yang mendukung proses pendaftaran, seleksi, dan dokumentasi data panitia secara terpusat. Perancangan dilakukan menggunakan metode *Design thinking*, pemodelan visual *Unified Modeling Language (UML)*, serta evaluasi usability dengan metode *Usability Testing* dan *System Usability Scale (SUS)*.

Hasil pengujian menunjukkan bahwa rancangan antarmuka memiliki tingkat efektivitas sebesar 97,36%, efisiensi sebesar 98,65%, dan skor SUS sebesar 81,25. Skor ini berada dalam kategori Grade B, dengan rating *good* dan termasuk dalam rentang *acceptable*. Hasil ini menunjukkan bahwa antarmuka yang dirancang telah memenuhi kriteria usability dan dapat dijadikan dasar pengembangan sistem informasi rekrutmen panitia kegiatan di FTI UKDW.

Kata Kunci: Sistem Informasi, Rekrutmen Panitia, Lembaga Kemahasiswaan, Antarmuka, *Usability Testing*, *System Usability Scale (SUS)*, *Design thinking*

ABSTRACT

The Student Organization (LK) plays a strategic role in shaping students' character, insight, and non-technical skills (soft skills) through various committee activities. However, the recruitment process for activity committees within the Faculty of Information Technology at Duta Wacana Christian University (FTI UKDW) is still conducted manually, with information distributed via social media and without a centralized documentation system. This results in uneven information dissemination and poorly documented recruitment outcomes, causing committee data to be scattered and disorganized.

This study aims to design a web-based recruitment information system interface that supports the processes of registration, selection, and centralized documentation of committee data. The design process was carried out using the Design Thinking method, Unified Modeling Language (UML) visual modeling, and usability evaluation through Usability Testing and the System Usability Scale (SUS).

The testing results show that the designed interface achieved an effectiveness rate of 97.36%, an efficiency rate of 98.65%, and an SUS score of 81.25. This score falls under Grade B, with a "Good" rating and within the acceptable range. These results indicate that the designed interface meets usability criteria and can serve as a foundation for developing a recruitment information system for student activity committees at FTI UKDW.

Keywords: Information System, Committee Recruitment, Student Organization, Interface, Usability Testing, System Usability Scale (SUS), Design Thinking

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Lembaga Kemahasiswaan (LK) adalah sebuah organisasi yang berada di bawah naungan perguruan tinggi, dengan tujuan untuk melatih mahasiswa agar dapat menjadi sumber daya yang unggul (Huwae & Marrijda Rugebregt, 2020). Tujuan dari keberadaan organisasi ini untuk memperluas wawasan, ilmu pengetahuan, membangun karakter, serta mengembangkan keterampilan (*soft skills*) yang mencakup kepemimpinan, manajemen, dan hubungan komunikasi (Setyoningrum, 2021). Keterampilan non-teknis (*soft skills*) sangat penting bagi setiap mahasiswa agar dapat berinteraksi dan terlibat langsung dalam kehidupan masyarakat (Kosasih, 2016).

Fakultas Teknologi Informasi Universitas Kristen Duta Wacana (FTI UKDW) memiliki berbagai Lembaga Kemahasiswaan. Beberapa di antaranya yaitu: Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM), Badan Perwakilan Mahasiswa (BPM), dan Himpunan Mahasiswa (HIMA). Setiap lembaga kemahasiswaan memiliki beberapa kegiatan kepanitiaan. Namun proses rekrutmen anggota kepanitiaan masih dilakukan secara manual. Mahasiswa biasanya memperoleh informasi terkait *open recruitment* melalui media sosial seperti WhatsApp dan Instagram. Pemilihan ketua dan Badan Pengurus Harian (BPH) program kerja dilakukan dengan penunjukan oleh pihak berwenang di masing-masing organisasi.

Pada HMTI, ketua program kerja berasal dari BPH LK dan ditentukan melalui pengajuan diri. Setelah ketua ditetapkan, dilakukan penunjukan BPH lainnya dan dilanjutkan *open recruitment* untuk koordinator serta anggota panitia. Jika jumlah pendaftar kurang dari kuota, dilakukan perpanjangan periode pendaftaran, mengajak bergabung mahasiswa angkatan bawah atau teman, dan membagikan informasi kepada relasi.

Di HMSI, ketua program kerja ditunjuk oleh divisi yang bertanggung jawab, seperti Divisi Sosial Masyarakat (Sosma) atau Divisi Pendidikan. Setelah ketua dan

BPH terbentuk, dibuka *open recruitment* untuk koordinator dan anggota. Apabila pendaftar kurang, Upaya yang dilakukan antara lain memperpanjang timeline dengan tetap membatasi agar tidak melebihi timeline program kerja lain, menarik minat mahasiswa untuk bergabung, mengatur ulang pembagian divisi, serta menghubungi setiap calon anggota secara personal.

Pada BEM, ketua program kerja dapat ditunjuk langsung atau dipilih melalui *open recruitment*. Setelah ketua terpilih, dilakukan pembentukan BPH yang bisa dilakukan dengan cara ditunjuk atau dilakukan *open recruitment*. sering kali ketua program kerja berasal dari Himpunan Mahasiswa atau pengurus BEM (Selain BPH). Jika pendaftar kurang, periode pendaftaran diperpanjang dan *open recruitment* dibuka kembali.

Di BPM, ketua program kerja berasal dari BPH, biasanya dari Divisi Riset dan Inovasi (Rinov). Rekrutmen bersifat tertutup dan mewajibkan perwakilan dari seluruh lembaga kemahasiswaan (LK) di FTI.

1.2 Rumusan Masalah

Kendala yang terjadi selama proses rekrutmen adalah data mahasiswa yang terpilih menjadi panitia kegiatan tidak tersimpan dalam database yang terorganisir. Data mengenai panitia kegiatan sering kali tersebar di berbagai dokumen atau file terpisah, sehingga menyulitkan panitia rekrutmen untuk melacak riwayat pendaftaran atau data mahasiswa yang terpilih menjadi anggota.

1.3 Batasan Masalah

Batasan masalah untuk studi ini meliputi:

- a. Perancangan antarmuka yang dibangun berbasis web dan ditujukan kepada Biro Kemahasiswaan, Alumni, dan Pengembangan Karir UKDW (Biro 3) dan mahasiswa Universitas Kristen Duta Wacana.
- b. Menggunakan diagram UML (*Unified Modeling Language*) sebagai model perancangan visual.
- c. Alat yang digunakan untuk mengevaluasi kesesuaian sistem adalah *System Usability Scale (SUS)* dan *Usability Testing*.

1.4 Tujuan

Tujuan penelitian ini adalah merancang antarmuka sistem informasi rekrutmen panitia untuk pengelolaan data kepanitiaan di FTI UKDW. Dengan adanya perancangan sistem ini, diharapkan dapat membantu fakultas untuk mengelola seluruh tahapan rekrutmen, mulai dari proses pendaftaran, seleksi, hingga pengumuman hasil seleksi. Desain antarmuka ini dirancang agar pengguna dapat berinteraksi dengan sistem dan diharapkan dapat mengoptimalkan pengalaman pengguna.

1.5 Luaran

Luaran dari penelitian ini adalah rancangan antarmuka sistem informasi rekrutmen panitia kegiatan di Fakultas Teknologi Informasi Universitas Kristen Duta Wacana (FTI UKDW) berbasis web. Sistem menyediakan fitur yang berbeda sesuai dengan peran pengguna, yaitu Super Admin (WD III), Lembaga Kemahasiswaan (LK), Ketua Proker, dan Mahasiswa. Adapun luaran yang dihasilkan meliputi:

1. Antarmuka untuk Mahasiswa
Memungkinkan mahasiswa melihat informasi rekrutmen yang tersedia, mendaftar sebagai calon panitia, dan memantau status pendaftaran mereka secara real-time.
2. Antarmuka untuk Ketua Proker
Berfungsi untuk membuat dan mengelola *open recruitment* (oprec) kegiatan yang mereka jalankan, termasuk proses penjadwalan wawancara, seleksi, serta pengumuman hasil rekrutmen.
3. Antarmuka untuk Lembaga Kemahasiswaan (LK)
Mencakup fitur pengelolaan kegiatan yang berada di bawah naungan LK, rekrutmen untuk ketua proker jika membuka oprec untuk ketua, serta monitoring proses rekrutmen yang dijalankan oleh ketua proker di masing-masing kegiatan.
4. Antarmuka untuk Super Admin (WD III)
Memiliki hak akses tertinggi untuk memberi akses LK, melihat hasil rekap panitia terpilih, dan melakukan reset riwayat rekrutmen pada periode tertentu.

BAB 5

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis kebutuhan, perancangan, serta pengujian usability terhadap rancangan antarmuka sistem informasi rekrutmen panitia kegiatan di Fakultas Teknologi Informasi Universitas Kristen Duta Wacana (FTI UKDW), maka diperoleh beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Penelitian ini menghasilkan rancangan antarmuka sistem informasi rekrutmen panitia kegiatan berbasis web yang dirancang menggunakan model visual UML, serta dievaluasi melalui usability testing dan System Usability Scale (SUS). Sistem yang dikembangkan menyediakan fitur sesuai dengan peran pengguna, yaitu Super Admin (WD III), Lembaga Kemahasiswaan (LK), Ketua Program Kerja (Proker), dan Mahasiswa, di mana masing-masing peran memiliki akses serta tanggung jawab yang berbeda dalam mengelola proses rekrutmen panitia kegiatan.
2. Hasil pengujian menunjukkan bahwa sistem memiliki tingkat efektivitas sebesar 97,36%, efisiensi sebesar 98,65%, dan rata-rata waktu penyelesaian tugas selama 28,925 detik. Skor SUS yang diperoleh adalah 81,25, yang termasuk dalam kategori Grade B, Adjective Rating Good, dan Acceptable Range. Berdasarkan hasil tersebut, dapat disimpulkan bahwa antarmuka sistem yang dirancang telah memenuhi aspek usability dan siap untuk dikembangkan lebih lanjut ke tahap implementasi sebagai sistem informasi rekrutmen panitia kegiatan yang terintegrasi.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan, saran-saran yang dapat diberikan untuk pengembangan lebih lanjut adalah sebagai berikut:

1. Rancangan antarmuka ini sebaiknya dikembangkan lebih lanjut ke tahap implementasi berbasis web agar dapat digunakan secara nyata oleh seluruh pengguna di lingkungan FTI UKDW.
2. Diperlukan integrasi sistem dengan database aktual agar data rekrutmen dapat terdokumentasi secara rapi, terpusat, dan mudah diakses kembali.

DAFTAR PUSTAKA

- Aisyah, S., Saputra, E., Rozanda, N. E., & Ahsyar, T. K. (2021). Evaluasi Usability Website Dinas Pendidikan Provinsi Riau Menggunakan Metode System Usability Scale. *Jurnal Ilmiah Rekayasa dan Manajemen Sistem Informasi*, 125-132.
- Amri, M. F., Bintana, M. A., Rambe, F. R., Aisyaroh, M., & Dechfina, F. (2024). Perancangan Sistem Informasi Pendaftaran Calon Badan Eksekutif Mahasiswa Berbasis Web. *Journal Komputer Teknologi Informasi Sistem Komputer*, 460-468.
- Ardiansyah, M. F., & Rosyani, P. (2023). Perancangan UI/UX Aplikasi Pengolahan Limbah Anorganik Menggunakan Metode *Design thinking*. *LOGIC : Jurnal Ilmu Komputer dan Pendidikan*, 839-853.
- Azidin, Y., Rahmah, A., Zuraida, D., & Maulana, R. (2022). Pelatihan Kepemimpinan dan Manajemen Organisasi dalam Kegiatan Organisasi Kemahasiswaan. *AMMA : Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 82-87.
- Bhakti, F. K., Ahmad, I., & Adrian, Q. J. (2022). Perancangan User Experience Aplikasi Pesan Antar dalam Kota menggunakan Metode *Design thinking* (Studi Kasus: Kota Bandar Lampung). *JTSI: Jurnal Teknologi dan Sistem Informasi*, 45-54.
- Darmawan, R. D., & Rohman, H. (2022). Peningkatan Performa Pengalaman Pengguna Aplikasi Seluler Ajaib dengan Pendekatan Design Thinking dan Pengujian A/B Studi Kasus UX Terhadap Ajaib-Platform Investasi Daring. *Jurnal Informatika dan Rekayasa Perangkat Lunak*, 1-10.
- Fadilah, R. N., & Sweetania, D. (2023). Perancangan Design Prototype UI/UX Aplikasi Reservasi Restoran dengan Menggunakan Metode *Design thinking*. *JUIT: Jurnal Ilmiah Teknik*, 132-146.
- Firmana, I. A., Wijayanto, D., & Batubara, H. (2024). Analisis Perancangan Sistem Informasi Organisasi Kemahasiswaan Universitas Tanjungpura (Somata). *INTEGRATE: Industrial Engineering and Management System*, 148-157.

- Furqon, J. E. (2024). Perancangan Sistem Pendaftaran Keanggotaan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) di UIN SMDD Bukittinggi Berbasis Web. *JISED: Journal of Information System an Education Development*, 26-30.
- Huwae, A., & Marrijda Rugebregt, J. (2020). Regulasi Emosi sebagai Pembentukan Ketahanan Mental untuk Meningkatkan Mutu Produktivitas Kerja Fungsionaris Lembaga Kemahasiswaan. *Jurnal Penjaminan Mutu*, 116-123.
- Kosasih. (2016). Peranan Organisasi Kemahasiswaan dalam Pengembangan Civic Skills Mahasiswa. *JPIS: Jurnal Pendidikan Ilmu Sosial*, 64-74.
- Maulana, W. S., Fajaryanti, J., & Hanafi, A. S. (2024). Sistem Web Point of Sales (POS) Berbasis Unified Modelling Language (UML) dengan Blackbox Testing untuk Barbershop Nagata. *JTS: Jurnal Teknik dan Science*, 40-49.
- Mualo, A., Basri, H., & Djamani, L. O. (2023). Ardhyansyah Mualo Sistem Informasi Unit Kegiatan Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa dan Himpunan Mahasiswa Jurusan Politeknik Negeri Fakfak. *JIF: Jurnal Ilmiah Informatika*, 41-47.
- Mubarak, A. (2019). Rancang Bangun Aplikasi Web Sekolah Menggunakan UML (Unified Modeling Language) dan Bahasa Pemrograman PHP (Php Hypertext Preprocessor) Berorientasi Objek. *JIKO (Jurnal Informatika dan Komputer) Ternate*, 19-25.
- Mursyidah, A., Aknuranda, I., & Az-Zahra, H. M. (2019). Perancangan Antarmuka Pengguna Sistem Informasi Prosedur Pelayanan Umum Menggunakan Metode *Design thinking* (Studi Kasus: Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya). *Jurnal Pengembangan Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer*, 3931-3938.
- Nurchaya, E. (2019). Pelaksanaan Program Nasional Pendaftaran Tanah Sistematis Lengkap oleh Pemerintah Desa Wonoharjo Kecamatan Pangandaran Kabupaten Pangandaran. *Dinamika : Jurnal Ilmiah Ilmu Administrasi Negara*, 77-87.
- Nurdina, W., Andani, S. R., Poningsih, & Solikhun. (2020). Perancangan Sistem Informasi Pelayanan Masyarakat Pada Kantor Camat Tapian Dolok. *Seminar Nasional Teknologi Komputer & Sains (SAINTEKS)*, 224-227.

- Nurjanah, S., Nurjannah, N., & Kristiani, S. P. (2022). Perancangan UI/UX menggunakan *Design thinking* untuk Organisasi Kampus Daerah Purwakarta. *JSI : Jurnal Sistem Informasi (E-Journal)*, 2442-2449.
- Pranoto, S., Sutiono, S., Sarifudin, & Nasution, D. D. (2024). Penerapan UML Dalam Perancangan Sistem Informasi Pelaporan Dan Evaluasi Pembangunan Pada Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah Kota Tebing . *SURPLUS: Jurnal Ekonomi dan Bisnis*, 384-401.
- Rahmi, R., Pradnyana, I. M., & Kesiman, M. W. (2019). Usability Testing Berbasis ISO 9241-11 pada Aplikasi Salak Bali (Studi Kasus : Polres Buleleng). *Kumpulan Artikel Mahasiswa Pendidikan Teknik Informatika (KARMAPATI)*, 510-521.
- Ramdan, D. S., & Putra, S. A. (2020). Perancangan dan Implementasi Aplikasi Sistem Informasi. *Perancangan dan Implementasi Aplikasi Sistem Informasi*, 99-103.
- Saragih, A. N., Andrian, R., & Widodo, S. (2023). Perancangan User Experience Design untuk Platform Rekam Data Jejak Alumni (Tracer Study) di Perguruan Tinggi. *Journal of Information Technology and Computer Science (INTECOMS)*, 525-532.
- Setyoningrum, M. U. (2021). Cara Pemimpin Perempuan dalam Mengelola Konflik di Organisasi Kemahasiswaan. *Borneo Journal of Islamic Education*, 175-196.
- Simarmata, A. C., Faza, S., & Husna, M. (2023). Rancang Bangun Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa Mapagratwa Politeknik Negeri Medan. *Polimedia*, 1-12.
- Sugiyarti, N., Hasani, R. A., & Nuryanto. (2023). Re-Design UI/UX IBS Core dengan Metode *Design thinking* Untuk Meningkatkan Pengalaman Pengguna. *Re-Design UI/UX IBS Core dengan Metode Design thinking Untuk Meningkatkan Pengalaman Pengguna*, 93-102.
- Widyastuti, R., Widiyastuti, A. A., & Ramadhan, D. W. (2022). Penerapan Sistem Informasi Akademik di SMK Yaspen Jakarta. *PROSISKO: Jurnal Pengembangan Riset dan Observasi Sistem Komputer*, 9-24.